

| PENILAIAN | | Bobot | Jawaban | Nilai | % | Keterangan | Catatan Evaluator |
|-------------|--|---|---------|-------------|----------------|--|---|
| A. | PROSES (60) | 60 | | 59,4 | 98,97% | | |
| I. | MANAJEMEN PERUBAHAN | 8 | | 8 | 100,00% | | |
| | 1 Tim Kerja (1) | 1 | | 1 | 100,00% | | |
| | a. | Apakah unit kerja telah membentuk tim untuk melakukan pembangunan Zona Integritas ? | YA | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | |
| | b. | Apakah penentuan anggota Tim selain pimpinan dipilih melalui prosedur/mechanisme yang jelas ? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | |
| | 2 Rencana Pembangunan Zona Integritas (2) | 2 | | 2 | 100,00% | | |
| | a. | Apakah ada dokumen rencana kerja pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM ? | YA | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | |
| | b. | Apakah dalam dokumen pembangunan terdapat target-target prioritas yang relevan dengan tujuan pembangunan WBK/WBBM? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | |
| | c. | Apakah terdapat mekanisme atau media untuk mensosialisasikan pembangunan WBK/WBBM ? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | |
| | 3 Pemantauan dan Evaluasi Pembangunan | 2 | | 2 | 100,00% | | |
| | a. | Apakah seluruh kegiatan pembangunan sudah dilaksanakan sesuai dengan rencana ? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | |
| | b. | Terdapat monitoring dan evaluasi terhadap pembangunan Zona Integritas | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | |
| | c. | Apakah hasil Monitoring dan Evaluasi telah ditindaklanjuti ? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | Dalam Laporan Monitoring dan Evaluasi Poin Kesimpulan dari keenam poin pengungkit sebagian besar dapat terpenuhi dokumen pendukungnya, namun belum ada informasi tindak lanjutnya |
| | 4 Perubahan Pola Pikir dan Budaya Kerja (3) | 3 | | 3 | 100,00% | | |
| | a. | Apakah pimpinan berperan sebagai role model dalam pelaksanaan Pembangunan WBK/WBBM ? | YA | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1QdQEkQ8tGJoK0hd_q4cD0d5nDUIvKAEk?usp=sharing | |
| | b. | Apakah sudah ditetapkan agen perubahan ? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1QdQEkQ8tGJoK0hd_q4cD0d5nDUIvKAEk?usp=sharing | agar ditampilkan kontribusi yang diberikan oleh agen perubahan terhadap perubahan pada unit kerjanya |
| | c. | Apakah telah dibangun budaya kerja dan pola pikir di lingkungan organisasi? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1QdQEkQ8tGJoK0hd_q4cD0d5nDUIvKAEk?usp=sharing | |
| | d. | Apakah anggota organisasi terlibat dalam pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1171WosVjiCFX1ikLajBKDW042V2xZqPk?usp=sharing | agar menampilkan evidence usulan-usulan dari anggota diakomodasikan dalam keputusan |
| II. | PENATAAN TATALAKSANA | 7 | | 7 | 100,00% | | |
| | 1 Prosedur Operasional Tetap (SOP) Kegiatan | 2 | | 2 | 100,00% | | |
| | a. | Apakah SOP mengacu pada peta proses bisnis instansi | A | 1 | | link perbaikan ada di google drive https://drive.google.com/drive/folders/1Cx2QUOpqRWYkb6V-h6NFRbTaAUowscX | Kualitas eviden yang diupload tidak terjaga dengan baik, sehingga evaluator tidak mampu membaca isi/kalimat dari eviden dimaksud. |
| | b. | Prosedur operasional tetap (SOP) telah diterapkan | A | 1 | | | |
| | c. | Prosedur operasional tetap (SOP) telah dievaluasi | A | 1 | | | |
| | 2 E-Office (4) | 4 | | 4 | 100,00% | | |
| | a. | Apakah sistem pengukuran kinerja unit sudah menggunakan teknologi informasi? | A | 1 | | | |
| | b. | Apakah operasionalisasi manajemen SDM sudah menggunakan teknologi informasi? | A | 1 | | | |
| | c. | Apakah pemberian pelayanan kepada publik sudah menggunakan teknologi informasi? | A | 1 | | | |
| | d. | Apakah telah dilakukan monitoring dan dan evaluasi terhadap pemanfaatan teknologi informasi dalam pengukuran kinerja unit, operasionalisasi SDM, dan pemberian layanan kepada publik? | A | 1 | | | |
| | 3 Keterbukaan Informasi Publik (1) | 1 | | 1 | 100,00% | | |
| | a. | a. Kebijakan tentang keterbukaan informasi publik telah diterapkan | A | 1 | | link perbaikan ada di google drive https://drive.google.com/drive/folders/1Cx2QUOpqRWYkb6V-h6NFRbTaAUowscX | Kualitas eviden yang diupload tidak terjaga dengan baik, sehingga evaluator tidak mampu membaca isi/kalimat dari eviden dimaksud. |
| | b. | b. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik | A | 1 | | | |
| III. | PENATAAN SISTEM MANAJEMEN SDM | 10 | | 10 | 100,00% | | |
| | 1 Perencanaan Kebutuhan Pegawai Sesuai Dengan | 0,5 | | 0,5 | 100,00% | | |
| | a. | a. Apakah kebutuhan pegawai yang disusun oleh unit kerja mengacu kepada peta jabatan dan hasil analisis beban kerja untuk masing-masing jabatan? | YA | 1 | | link perbaikan ada di google drive https://drive.google.com/drive/folders/1UHRz9K8vnjzntI0Yp9IV3PTHwgC1-z_A?usp=sharing | Agar eviden yang diupload dijaga kualitasnya, agar dapat dibaca dan dipahami dengan baik. (contohnya fail terkait Peta Jabatan dan Hasil ABK) failnya kabur. Serta dilampirkan salah contoh perhitungan ABK untuk Jabatan Paniter Pengganti. Bukan hanya sekedar Rekapitulasinya. |
| | b. | b. Apakah penempatan pegawai hasil rekrutmen murni mengacu kepada kebutuhan pegawai yang telah disusun per jabatan? | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1UHRz9K8vnjzntI0Yp9IV3PTHwgC1-z_A?usp=sharing | |
| | c. | c. Apakah telah dilakukan monitoring dan dan evaluasi terhadap penempatan pegawai rekrutmen untuk memenuhi kebutuhan jabatan dalam organisasi telah memberikan perbaikan terhadap kinerja unit kerja? | YA | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1UHRz9K8vnjzntI0Yp9IV3PTHwgC1-z_A?usp=sharing | |
| | 2 Pola Mutasi Internal (1) | 1 | | 1 | 100,00% | | |
| | a. | a. Dalam melakukan pengembangan karier pegawai, apakah telah dilakukan mutasi pegawai antar jabatan? | YA | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/1UHRz9K8vnjzntI0Yp9IV3PTHwgC1-z_A?usp=sharing | |

| | | | | | | | |
|--|--|------------|--|------------|-------------|--|--|
| | | | c. Pengukuran kinerja individu dilakukan secara periodik | A | 1 | link perbaikan ada di google drive https://drive.google.com/drive/folders/1UHRz9K8vnt0Yp9IV3PTHwgC1-z_A?usp=sharing | |
| | | | d. Hasil penilaian kinerja individu telah dijadikan dasar untuk pemberian reward (pengembangan karir individu, penghargaan dll). | YA | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1UHRz9K8vnt0Yp9IV3PTHwgC1-z_A?usp=sharing | |
| | | 5 | Penegakan Aturan Disiplin/Kode Etik/Kode | 1,5 | 1,5 | 100,00% | |
| | | | a. Aturan disiplin/kode etik/kode perilaku telah dilaksanakan/diimplementasikan | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1UHRz9K8vnt0Yp9IV3PTHwgC1-z_A?usp=sharing | |
| | | 6 | Sistem Informasi Kepegawaian (0,5) | 0,5 | 0,5 | 100,00% | |
| | | | a. Data informasi kepegawaian unit kerja telah dimutakhirkan secara berkala. | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1UHRz9K8vnt0Yp9IV3PTHwgC1-z_A?usp=sharing | |
| | | IV. | PENGUATAN AKUNTABILITAS | 10 | 9,38 | 93,80% | |
| | | 1 | Keterlibatan Pimpinan (5) | 5 | 5 | 100,00% | |
| | | | a. Apakah pimpinan terlibat secara langsung pada saat penyusunan Perencanaan | A | 1 | Pimpinan Pengadilan Negeri Lubuklinggau turut serta secara langsung dalam menyusun perencanaan seperti memimpin rapat penyusunan RKAKL dan rapat reviu Rencana Strategis dan Reviu IKU https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | | b. Apakah pimpinan terlibat secara langsung pada saat penyusunan Penetapan Kinerja | A | 1 | Pimpinan Pengadilan Negeri Lubuklinggau Terlibat Secara Langsung pada saat penyusunan penetapan Kinerja (PK) dengan cara memimpin rapat penyusunan Perjanjian Kinerja (PK) https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | | c. Apakah pimpinan memantau pencapaian kinerja secara berkala | A | 1 | Pimpinan Pengadilan Negeri Lubuklinggau melakukan pemantauan kinerja secara berkala bersamaan dengan rapat bulanan https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | 2 | Pengelolaan Akuntabilitas Kinerja (5) | 5 | 4,38 | 87,50% | |
| | | | a. Apakah dokumen perencanaan sudah ada | YA | 1 | Perbaikan Ada di google driver https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | Dokumen yang diupload hanya pengantar, belum ada eviden yang dimaksud sub area ini |
| | | | b. Apakah dokumen perencanaan telah berorientasi hasil | YA | 1 | Dokumen Perencanaan Pengadilan Negeri Lubuklinggau telah berorientasi Hasil sesuai dengan konsep SMART https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | | c. Apakah terdapat Indikator Kinerja Utama (IKU) | YA | 1 | Pengadilan Negeri Lubuklinggau telah Memiliki Indikator Kinerja Utama dan telah dilakukan reviu terhadap IKU pada tahun 2017 https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | | d. Apakah indikator kinerja telah SMART (Specifik, Measureable, Achievable, Relevant and Time) | A | 1 | Indikator Kinerja Utama yang ditetapkan pada Pengadilan Negeri Lubuklinggau telah memenuhi indikator SMART https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | | e. Apakah laporan kinerja telah disusun tepat waktu | YA | 1 | Laporan Kinerja Pengadilan Negeri Lubuklinggau disusun sesegera mungkin setelah tahun anggaran berakhir dan disampaikan ke Pengadilan Tingkat Banding sebelum tanggal 28 Februari setiap tahunnya https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | | f. Apakah pelaporan kinerja telah memberikan informasi tentang kinerja | A | 1 | Laporan Kinerja Pengadilan Negeri Lubuklinggau disusun secara detil dari sasaran hingga indikator kinerja. Capaian kinerja dari setiap indikator dijelaskan secara detil mulai dari target, capaian kinerja dan presentase capaian terhadap target https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | | g. Apakah terdapat upaya peningkatan kapasitas SDM yang menangani akuntabilitas kinerja | YA | 1 | Pengadilan Negeri Lubuklinggau telah melakukan upaya peningkatan Kompetensi SDM yang menangani SAKIP dengan mengajukan usul mengikuti Pendidikan dan Pelatihan SAKIP https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | | h. Pengelolaan akuntabilitas kinerja dilaksanakan oleh SDM yang kompeten | C | 0 | Hingga saat ini belum ada aparatur Pada Pengadilan Negeri Lubuklinggau yang telah mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah https://drive.google.com/drive/folders/1U7QPEgb3vg4JwCoUChcmiZLEUPx2nu1f?usp=sharing | |
| | | V. | PENGUATAN PENGAWASAN | 15 | 15 | 100,00% | |
| | | 1 | Pengendalian Gratifikasi (3) | 3 | 3 | 100,00% | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|-----------|-----------|---|-------|
| | | | a. | Telah dilakukan public campaign tentang pengendalian gratifikasi | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | b. | Pengendalian gratifikasi telah diimplementasikan | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | 2 Penerapan SPIIP (3) | | 3 | 3 | 100,00% | |
| | | | a. | Telah dibangun lingkungan pengendalian | A | 1 | https://drive.google.com/file/d/1LnRXMrBMgmd2OR2N4FFUz3aVs1E4hT2B/view?usp=sharing | |
| | | | b. | Telah dilakukan penilaian risiko atas pelaksanaan kebijakan | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | c. | Telah dilakukan kegiatan pengendalian untuk meminimalisir risiko yang telah diidentifikasi | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | d. | SPI telah diinformasikan dan dikomunikasikan kepada seluruh pihak terkait | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | 3 Pengaduan Masyarakat (3) | | 3 | 3 | 100,00% | |
| | | | a. | Kebijakan Pengaduan masyarakat telah diimplementasikan | A | 1 | Kebijakan Pengaduan Masyarakat Telah Diimplementasikan | |
| | | | b. | Penanganan Pengaduan Masyarakat | 100 | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | NIHIL |
| | | | c. | Telah dilakukan monitoring dan evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | d. | Hasil evaluasi atas penanganan pengaduan masyarakat telah ditindaklanjuti | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | 4 Whistle-Blowing System (3) | | 3 | 3 | 100,00% | |
| | | | a. | Apakah Whistle Blowing System sudah di internalisasi ? | YA | 1 | Telah Dilakukan Sosialisasi WBS pada Pengadilan Negeri Lubuklinggau | |
| | | | b. | Whistle Blowing System telah diterapkan | A | 1 | WBS Telah Diterapkan pada Pengadilan Negeri Lubuklinggau | |
| | | | c. | Telah dilakukan evaluasi atas penerapan Whistle Blowing System | A | 1 | Telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi WBS pada Pengadilan Negeri Lubuklinggau | |
| | | | d. | Hasil evaluasi atas penerapan Whistle Blowing System telah ditindaklanjuti | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | 5 Penanganan Benturan Kepentingan (3) | | 3 | 3 | 100,00% | |
| | | | a. | Telah terdapat identifikasi/pemetaan benturan kepentingan dalam tugas fungsi utama | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | b. | Penanganan Benturan Kepentingan telah disosialisasikan/internalisasi | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | c. | Penanganan Benturan Kepentingan telah diimplementasikan | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | d. | Telah dilakukan evaluasi atas Penanganan Benturan Kepentingan | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | e. | Hasil evaluasi atas Penanganan Benturan Kepentingan telah ditindaklanjuti | A | 1 | https://drive.google.com/drive/folders/1SQ9lMhxTvRjILQq9TM51k5gOVPRYR3LB?usp=sharing | |
| | | | 6 Penyampaian Laporan Harta Kekayaan pegawai | | 0 | 0 | 0 % | |
| | | | a. | Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) | A | | Jumlah Wajib LHKPN sebanyak 23 Orang, Yang Telah Melapor Sebanyak 23 Orang (100%) | |
| | | | b. | Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) | A | | Jumlah Wajib LHKPN sebanyak 12 Orang, Yang Telah Melapor Sebanyak 12 Orang (100%) | |
| | | | VI. PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK | | 10 | 10 | 100,00% | |
| | | | 1 Standar Pelayanan (3) | | 3 | 3 | 100,00% | |

| | | | | | | | |
|---|----------|--|------------|-------------|----------------|--|--|
| | a. | a. Terdapat kebijakan standar pelayanan | A | 1 | | Pengadilan Negeri Lubuklinggau telah menetapkan standar pelayanan https://drive.google.com/drive/folders/110mb70VmxLWQj_gOwRyhAmnuRV66nziG?usp=s_haring | |
| | b. | b. Standar pelayanan telah dimaklumkan | A | 1 | | Standar Pelayanan Telah Dimaklumkan https://drive.google.com/drive/folders/110mb70VmxLWQj_gOwRyhAmnuRV66nziG?usp=s_haring | |
| | c. | c. Terdapat SOP bagi pelaksanaan standar pelayanan | A | 1 | | Terdapat SOP standar Pelayanan https://drive.google.com/drive/folders/110mb70VmxLWQj_gOwRyhAmnuRV66nziG?usp=s_haring | |
| | d. | d. Dilakukan reviu dan perbaikan atas standar pelayanan dan SOP | A | 1 | | Telah dilakukan perbaikan atas SOP Pelayanan https://drive.google.com/drive/folders/110mb70VmxLWQj_gOwRyhAmnuRV66nziG?usp=s_haring | |
| | 2 | Budaya Pelayanan Prima (4) | 4 | 4 | 100,00% | | |
| | a. | a. Telah dilakukan sosialisasi/pelatihan dalam upaya penerapan Budaya Pelayanan Prima | A | 1 | | telah dilakukan pelatihan pelayanan prima | |
| | b. | b. Informasi tentang pelayanan mudah diakses melalui berbagai media | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/110mb70VmxLWQj_gOwRyhAmnuRV66nziG?usp=s_haring | |
| | c. | c. Telah terdapat sistem punishment(sanksi)/reward bagi pelaksana layanan serta pemberian kompensasi kepada penerima layanan bila layanan tidak sesuai standar | A | 1 | | Pengadilan Negeri Lubuklinggau telah memberikan reward kepada petugas pelayanan yang menunjukkan kinerja yang baik dan juga memberikan kompensasi kepada pengguna layanan apabila pelayanan tidak sesuai dengan standar pelayanan https://drive.google.com/drive/folders/110mb70VmxLWQj_gOwRyhAmnuRV66nziG?usp=s_haring | |
| | d. | d. Telah terdapat sarana layanan terpadu/terintegrasi | A | 1 | | Pengadilan Negeri Lubuklinggau telah membentuk Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) https://drive.google.com/drive/folders/110mb70VmxLWQj_gOwRyhAmnuRV66nziG?usp=s_haring | |
| | e. | e. Terdapat inovasi pelayanan | A | 1 | | https://drive.google.com/drive/folders/110mb70VmxLWQj_gOwRyhAmnuRV66nziG?usp=s_haring | |
| | 3 | Penilaian Kepuasan Terhadap Pelayanan (3) | 3 | 3 | 100,00% | | |
| | a. | a. Dilakukan survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan | A | 1 | | Pengadilan Negeri Lubuklinggau telah melakukan Survei Kepuasan Masyarakat Secara Berkala Setiap 6 Bulan Sekali (Per Semester) | |
| | b. | b. Hasil survey kepuasan masyarakat dapat diakses secara terbuka | A | 1 | | IKM telah dipublikasikan secara luas melalui berbagai macam media seperti website, media sosial dan banner diruang pelayanan | |
| | c. | c. Dilakukan tindak lanjut atas hasil survey kepuasan masyarakat | A | 1 | | Telah dilakukan perbaikan pelayanan hasil SKM | |
| TOTAL PENGUNGKIT | | | 60 | 59,4 | 98,97% | | |
| B. HASIL (40) | | | 40 | 38,7 | 96,75% | | |
| 1. PEMERINTAH YANG BERSIH DAN BEBAS KKN (20) | | | 20 | 19,3 | 96,25% | | |
| | a. | Nilai Survey Persepsi Korupsi (Survei Eksternal) (15) | 15 | 3,8 | 14,3 | 95,00% | |
| | b. | Persentase temuan hasil pemeriksaan (Internal dan eksternal) yang ditindaklanjuti (5) | 5 | 100 | 5 | 100,00% | https://drive.google.com/folderview?id=15Qx83BxerEt3FIm089yukWXCyxPYM-L Mohon melampirkan Laporan Hasil Pdemeriksaan (Bawas, PT, BPK) yang telah ditindaklanjuti Tidak ada HAWASBID Pengadilan Negeri Lubuk Linggau |
| 2. KUALITAS PELAYANAN PUBLIK(20) | | | 20 | 19,5 | 97,25% | | |
| | a. | Nilai Persepsi Kualitas Pelayanan (Survei Eksternal) (20) | 20 | 3,89 | 19,5 | 97,25% | untuk perbaikan ada di link google drive https://drive.google.com/file/d/1KUwo9cvUPfidCDWkd_empt9wzGIRUYDvg/view?usp=sharing |
| TOTAL HASIL | | | 40 | 38,7 | 96,75% | | |
| Nilai Pembangunan ZI | | | 100 | 98,1 | 98,08% | | |